

Protokoll
Styrelsemöte 2021-05-18
Lustigknopps samfällighetsförening

Var: Teams

När: 2021-05-18 kl 20.15

Närvarande:

Ingemar Sörqvist, Ordförande

Per Skogö, Kassör

Robert Axelsson, Driftansvarig

Mathias Kristiansson, Sekreterare

1, Mötets öppnande

Ordförande, hälsade alla välkomna och öppnade mötet.

2, Val av protokolljusterare

Driftansvarig, valdes till att justera protokollet.

3, Godkännande av dagordning och genomgång med uppföljning av beslut i tidigare protokoll

Dagordningen godkändes av mötesdeltagarna och tidigare protokoll gick igenom.

4, Ekonomi

- Fakturor har kommit enligt förväntan.
- Erhållit fakturor från trädfällning.
- Ekonomiansvarig tar in för kvitton för utlägg på städdagen.

5, Drift

- Driftansvarig har meddelat att det är OK att fakturera trädfällning.
- Spontana positiva kommentarer angående planen att återplantera. Inga frågor kom upp.
- Utifrån åtgång på städdagen rekommenderas följande inköp till städdagen:
 - 2-3 rullar sopsäckar
 - 80-100 korvar med korvbröd
 - 3 st (termosar kaffe)
 - Pappersmuggar
 - 24 st festisar i blandade smaker
 - 4-5 st 1,5 L kolsyrat vatten i olika smaker
 - Liten Heinz Ketchup
 - Liten Slots Senap

6, GDPR, efterlevandekontroll av rutin

Styrelsen genomför en efterlevandekontroll enligt nedan.

- *GDPR-rutin tillgänglig på hemsidan?*
Ja
- *Kännedom om ägarbyte på fastighet? (§2e - Privatpersoner)*
Nej
- *Behov av personuppgiftsradering från debiteringslängd eller fakturor? (§2e - Privatpersoner)*
Nej
- *Behov av personuppgiftsradering från valberedningslogg? (§2e - Privatpersoner)*
Nej, känner inte till något behov av radering.
- *Kännedom om personuppgifter utöver rutin? (§2a - Privatpersoner)*
Nej, (var och en behöver påminnas om att löpande se över och rensa alla email mer än två år tillbaka. Säkerställa att inga vidarebefordrade email sparas på andra emailkonton.)
- *Är gällande personuppgifter nödvändiga? (§2b - Privatpersoner)*
Ja
- *Behov av/Kännedom om lagring utöver rutin (§2e - Privatpersoner)*
Nej
- *Behov av personuppgiftsradering från leverantörsförteckning/ Larmlista? (§3a - Leverantörer)*
Nej
- *Kännedom om personuppgifter utöver rutin? (§3a - Leverantörer)*
Nej
- *Behov av samtycke från leverantör? (§3c - Leverantörer)*
Nej
- *Behov av/Kännedom om lagring utöver rutin? (§3d - Leverantörer)*
Nej

7, Övriga frågor

- Uppdragslistan gicks igenom och uppdaterades.
- Dokumentation och rutiner inför kommande årsstämma gicks igenom. Årsstämman planeras årligen till maj för att bokslutet skall kunna färdigställas inför stämman.
- Information om tillbyggnad Lustigknoppsvägen 40 utskickad till styrelsen för kännedom.
- Eventuella hinder för att vilja vara med i styrelsen kan vara att man tror att det är omfattande och svårt hinder. Betona att det inte är

så betungande eller tidskrävande. Ta upp det på kommande städdagar.

8, Nästkommande styrelsemöte

- Nästa möte bokas av ny styrelse efter årsstämman.

9, Mötets avslut

- Ordförande tackade för ett bra möte och avslutade mötet.

Justeras

Robert Axelsson, justerare

Ingemar Sörqvist, ordförande

Mathias Kristiansson, sekreterare