

## Protokoll

### Styrelsemöte Lustigknopps samfällighetsförening

**Var:** Hos Ordförande

**När:** 2019-11-18 kl 20:00

#### **Närvarande:**

Rudi Alferi, Ordförande

Martin Strand Nilsson, Kassör

Driftansvarig Axelsson, Driftansvarig

Mathias Kristiansson, Sekreterare

Inget aviserat behov av att kalla in Suppleant Per Skogö

#### **1, Mötets öppnande**

Ordförande hälsade alla välkomna och öppnade mötet.

#### **2, Val av protokolljusterare**

Driftansvarig valdes till justerare.

#### **3, Godkännande av dagordning och genomgång med uppföljning av beslut i tidigare protokoll**

Dagordningen godkändes med tillägg av frågan om medgivande till trappa på samfällighetens tomt. Tidigare protokoll gicks igenom.

#### **4, Ekonomi**

Följande punkter kvarstår:

- Kassör är halvvägs igenom att rensa ut det som är äldre än 7 år. Arbetat fortsätter.
- Styrelsen lägger till stående punkt om att följa upp budget på kommande agendor.

#### **5, Drift**

- Enligt snöröjningsleverantören är Lustigknopp en av de större kunderna och kommer som nummer fem i snöröjningsordningen. De lovar alla kunder att det vid 6 cm snö blir det skottat inom 12 timmar.
- Driftansvarig har inte fått någon offert från R3M Mark avseende Gunnebostängslet.

#### **6, GDPR, efterlevandekontroll av rutin**

Styrelsen genomför en efterlevandekontroll enligt nedan.

- *GDPR-rutin tillgänglig på hemsidan?*  
*Nej. Avvaktar uppladdning på hemsidan.*

- *Kännedom om ägarbyte på fastighet? (§2e - Privatpersoner)*  
Nej
- *Behov av personuppgiftsradering från debiteringslängd eller fakturor? (§2e - Privatpersoner)*  
Nej
- *Behov av personuppgiftsradering från valberedningslogg? (§2e - Privatpersoner)*  
Nej
- *Kännedom om personuppgifter utöver rutin? (§2a - Privatpersoner)*  
Nej
- *Är gällande personuppgifter nödvändiga? (§2b - Privatpersoner)*  
Ja.
- *Behov av/Kännedom om lagring utöver rutin (§2e - Privatpersoner)*  
Nej
- *Behov av personuppgiftsradering från leverantörsförteckning/Larmlista? (§3a - Leverantörer)*  
Nej
- *Kännedom om personuppgifter utöver rutin? (§3a - Leverantörer)*  
Nej
- *Behov av samtycke från leverantör? (§3c - Leverantörer)*  
Nej
- *Behov av/Kännedom om lagring utöver rutin? (§3d - Leverantörer)*  
Nej

## **7, Övriga frågor**

- [Uppdragslistan] Info- och nyhetsblad i vilken vi kan påminna om tidigare vägledningar och berätta om det styrelsen har hanterat samt om planeringen av 15-årsfesten.  
Två medlemmar i samfälligheten har visat intresse för att vara med i arrangemanget av 15-årsfesten. Styrelsen uppmuntrar dem att träffas och starta planering och arrangemang.  
Var och en i styrelsen läser igenom befintligt info-blad och noterar ifall något behöver tas bort, ändras eller läggas till inför nästa möte. Sekreteraren söker upp originalet för info-bladet.
- Boende på Sandbäcksvägen 34 har för avsikt att anlägga en trappa på samfällighetens fastighet Lustigknopp 52 och har efterfrågat ett medgivande för detta. Flera alternativ på lösning undersöks där ett endast kräver medgivande om att trappan byggs mindre än fyra meter nära samfällighetens fastighet. Ordförande håller fortsatt kontakt med den boende.

## 8, Nästkommande styrelsemöte

Uppdrag som skall tas upp på kommande styrelsemöte:

- Uppföljningen om medgivande för trappa tas upp under punkten drift på nästkommande möte.
- Nästa möte hålls hos Kassör torsdag 12 december kl 20.00. Sekreterare tar med tilltugg.

## 9, Mötets avslut

- Ordförande avslutade mötet.

Justeras



---

Rudolf Alferi, ordförande



---

Robert Axelsson, justerare



---

Mathias Kristiansson, sekreterare